

Konkurransesgrunnlag

Åpen anbudskonkurranse

Perifere venekateter, sentralt venekateter,
dialysekateter, veneport, veneportkanyle

For

Helse Midt-Norge og Helse Nord

Og

Spinalkanyler og epidural

For Helse Midt-Norge

Tilbudsfrist: Se Merzell



Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og Kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype.....	4
1.4. Avtaleperiode.....	4
1.5. Hel- eller deltilbud	4
1.5.1 Viktig info vedr. deltilbudene og evaluering	5
1.6. Konkurransesgrunnlaget	5
1.7. Fremdriftsplan.....	6
2. Regler for gjennomføring av konkurransen	6
2.1. Anskaffelsesprosedyre	6
2.2. Kommunikasjon.....	6
2.3. Skatteattest.....	6
2.4. Etske krav til leverandørene i kontraktperioden	7
3. Krav til tilbudet	7
3.1. Alternative tilbud	7
3.2. Parallele tilbud	7
3.3. Tilbudsgjennomgang/presentasjon	7
3.4. Registrering i prisskjema	7
3.5. Vareprøver, demonstrasjon, utprøving.....	8
3.6. Innsending av tilbud	10
3.7. Tilbudets utforming ved levering.....	11
3.8. Språk.....	11
3.9. Vedståelsesfrist	11
3.10. Omkostninger	12
3.11. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll	12
4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	12
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	12
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	12
5. Kvalifikasjonskrav	13
5.1. Støtte fra andre foretak	13
6. Avgjørelse av konkurransen	13
6.1. Tildelingskriterier	13
6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:	13
6.2.1. Evaluering	13
6.2.2. Pris/Kostnad	13
6.2.3. Kvalitet.....	14
6.2.4. Helse- og miljøegenskaper knyttet til produktene	14
6.3. Innstilling på tildeling av rammeavtale	15
7. Kontraktsvilkår	15



8. Referanser 15

1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er et selskap som eies av de fire regionale helseforetakene. Sykehusinnkjøp HF v/ divisjon Midt er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser på vegne av Helse Midt-Norge med underliggende selskaper og Helse Nord med underliggende foretak. Kunder på avtalen fremgår av avtalens vedlegg 10 « Oversikt kunder og leveringsadresser».

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på Perifer venekateter (PVK), sentralt venekateter (SVK), dialysekateter, veneport (VAP) og veneportkanyle for Helse Midt-Norge og Helse Nord, samt tilbud på spinalkanyler / Sett og epiduralprodukter for Helse Midt-Norge.

Estimert årlig volum er oppgitt i vedlegg 2.1 til 2.23 - Prisskjema, for henholdsvis Helse HMN og HN, og i enkelte delleeveranser er det ikke oppgitt volum på alle vaelelinjer, men alle kunder i vedlegg 10 kan tiltre alle varelinjer i denne anskaffelsen etter ønske og behov.

For nærmere beskrivelse se vedlegg 2.1 – 2.23 – «Prisskjema» og vedlegg 3 – «Kravspesifikasjon».

1.2.2 Volum

Estimert samlet kontraktsverdi for alle deltilbudene for ett år er ca. NOK 10,3 mill, og for hele kontraktens varighet (fire år) er estimert kontraktsverdi ca. NOK 41 mill. Det gjøres oppmerksom på at de estimerte verdiene og volumene oppgitt her og i vedlegg 2 - Prisskjema, ikke er bindende for oppdragsgiver, og at kundene ikke forplikter seg til å kjøpe et bestemt volum innenfor de enkelte områdene i avtaleperioden.

1.2.3 Innkjøpsmønsteret i avtaleperioden

Formålet med anskaffelsen er å dekke helseforetakene i Midt Norge og Nord sitt behov for PVK, SVK og VAP, dialysekateter, epidural og spinal i en periode på opptil fire år fremover. Oppdragsgiver ønsker å ta høyde for at samordning (standarisering) mellom helseforetak og utvikling av nye anbefalinger for bruk av PVK og SVK kan påvirke innkjøpsmønsteret underveis i kontraktsperioden. Endret utvikling under kontraktsperioden kan forskyve helseforetakenes bruk sammenlignet med dagens situasjon.

Innkjøpsmønsteret i avtaleperioden kan endre seg som følge av endrede prosedyrer. I forbindelse med samordningsarbeidet mellom Midt og Nord i denne anskaffelsen vil man prøve å tilpasse seg utviklingen som skjer innen området PVK, SVK og som følge av dette arbeidet er det vanskelig for



oppdragsgiver å gi sikre volumestimater da man ikke har historiske tall for deler av produksortimentet som etterspørres.

1.3. Avtaletype

Vedlagte rammeavtale (vedlegg 4) skal benyttes ved inngåelse av avtale med valgte leverandører og skal legges til grunn for tilbudet sammen med kravspesifikasjoner i konkurransegrunnlaget med vedlegg.

1.4. Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på 2 år regnet fra oppstart av avtalen.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er 4 år.

Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ.

1.5. Hel- eller deltilbud

Konkurransen er inndelt i følgende deltilbud:

- Deltilbud 1 Sentral venekateter kortids barn og nyfødt
- Deltilbud 2 Sentralt venekateter korttids voksen
- Deltilbud 3 Sentralt venekateter Hickmankateter og tilbehør barn og voksen
- Deltilbud 4 Veneporier barn og voksen
- Deltilbud 5 Veneporier nåler barn og voksen
- Deltilbud 6 Navlevenekateter
- Deltilbud 7 Dialysekateter
- Deltilbud 8 Mid-line kateter
- Deltilbud 9 PICC-line barn og nyfødt
- Deltilbud 10 PICC-line voksen
- Deltilbud 11 Spinalkanyler og ferdige sett
- Deltilbud 12 Spinalkanyler enkeltkomponenter (ikke i sett) barn og voksen
- Deltilbud 13 Kanyler for nerveblokkade
- Deltilbud 14 Epiduralkanyler, katetersett og tilbehør barn og voksne
- Deltilbud 15 PVK med sikkerhet og med brønn
- Deltilbud 16 PVK med sikkerhet uten brønn
- Deltilbud 17 PVK uten sikkerhet og med brønn
- Deltilbud 18 PVK for ultralydveiledet venekanylering
- Deltilbud 19 PVK for trykksprøyte
- Deltilbud 20 PVK (24G-26G) med sikkerhet uten brønn
- Deltilbud 21 PVK (24G-26G) Uten sikkerhet uten brønn
- Deltilbud 22 PVK (24G-26G) Uten sikkerhet med brønn
- Deltilbud 23 PVK (24G-26G) Med sikkerhet med brønn



1.5.1 Viktig info vedr. deltilbudene og evaluering

Leverandører må ikke full-levere på alle varelinjer for at tilbudet skal bli vurdert. Ved vesentlig snevert sortiment forbeholder vi oss retten til kunne å avvise deltilbudet.

Tilbud kan gis for ett, flere eller alle deltilbudene. Det vil bli tildelt avtale(r) pr. deltilbud. For hver enkelt deltilbud er siktemålet å velge bare en leverandør.

Merk at det kan bli valgt flere enn en leverandør for å dekke forespurt sortiment i sin helhet. F.eks. kan et enkelt deltilbud bli fordelt på to eller flere leverandører. Den konkrete vurderingen vil imidlertid være avhengig av tilbudenes sammensetning og en helhetsvurdering av kostnader, produktegenskaper og behov. Der det ikke er mulig å evaluere deltilbudet i sin helhet forbeholder vi oss retten til å tildele ned på varelinjenivå.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele en samlet kontrakt til en leverandør, der en leverandør har tilbudt på alle delområder/delleveranser, herunder SVK delleveranse 1-3, PVK dellervanse 15-23, og det samlede tilbudet har det beste forholdet mellom pris og kvalitet totalt sett, jf. anskaffelsesforskriften § 19-4 (5).

1.6. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Prisskjema
Vedlegg 3	Kravspesifikasjon
Vedlegg 4	Rammeavtale
Vedlegg 5	Helse og miljøkrav
Vedlegg 6	Kontraktskrav etiske krav
Vedlegg 7	Logistikkbetingelser Helse Helse Nord
Vedlegg 8	Egenerklæring økonomisk situasjon
Vedlegg 9	Forpliktelseserklæring underleverandør
Vedlegg 10	Oversikt over kunder og leveringsadresser
Vedlegg 11	Samhandlingsavtalen Helse Midt-Norge
Vedlegg 12	Samhandlingsavtalen Helse Nord



1.7. Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Veiledende kunngjøring	23.12.2020
Kunngjøring av konkurransen	19.02.2021
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	20.03.2021 kl. 12.00
Frist for å levere tilbud	30.03.2021 kl. 12.00
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne (Deltilbud blir tildelt fortløpende)	Mai/Juni 2021 (tentativ)
Avtaleinngåelse (fortløpende)	01.07.2021 (tentativ)

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en åpen anbudskonkurranse etter del I og del III i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen i form av meldinger sendt i systemet, www.mercell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal Oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.



2.4. Etiske krav til leverandørene i kontraktperioden

Oppdragsgiver stiller krav til leverandørene om at de varene som skaffes er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakten, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene også hos sine underleverandører.

Avtalevilkårene om etisk handel vil derfor bli lagt til grunn ved inngåelse av kontrakt. Vedlegg 6 skal signeres og sendes sammen med tilbudet.

3. Krav til tilbudet

3.1. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.2. Parallele tilbud

Parallele tilbud aksepteres ikke, med unntak av deltilbud 20.

3.3. Tilbudsgjennomgang/presentasjon

Hvis behov forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å kunne ha tilbudsgjennomgang med tilbyder. Tilbyder kan ikke endre tilbudet etter tilbudsfrist.

3.4. Registrering i prisskjema

Vedlagte prisskjema skal lastes opp og benyttes til leverandørens pristilbud, se vedlegg 2.1 til 2.23. Prisskjema skal leveres i ulåst excel- versjon (tilbyder har likevel kontroll over det tilbudet som er sendt). Det understrekes at alle "blanke felt" i prisskjemaet skal fylles ut for de produktene det blir gitt tilbud på (felt under det som er merket gult). **Det skal ikke gjøres endringer i felt, informasjon eller rekkefølge på varene, dette kan medføre avvisning for den aktuelle delleveransen.**

For øvrig presiseres:

- Pris
Priser skal oppgis i norske kroner med to desimaler i den definerte prisenhet som nesten uten unntak er stk (dvs. flaske, kanne, tube, pose). Kun numeriske tegn.
- Forpakkingsinnhold
Pris, kvantum i avdelingspakning (innerpakning), transportkartong og pall skal alle oppgis i den definerte prisenhet som nesten uten unntak er stk. Kun numeriske tegn.
Eksempel: Avdpakn: 10 og transportkartong: 100 (10 avdelingspakninger a 10 stk i transportkartongen).
- Valuta
«Val». Her oppgis den valuta som ligger til grunn for tilbudet, f.eks EUR, USD, NOK, DKK. (Pris oppgis uansett i norske kroner, jfr. kolonne J).



3.5. Vareprøver, demonstrasjon, utprøving

Vareprøver skal leveres innen tilbudsfrist. Produkter det skal inngis vareprøver på fremgår av vedlegg 2.1 til 2.23 «Prisskjema» i kolonne F.

Unntak for deltilbud 11-14: Det skal kun leveres vareprøver til Helse Midt

- Deltilbud 11: det skal leveres 2 stk vareprøver av de ulike settene tilbyder inngir tilbud på
- Deltilbud 13: det skal leveres 2 stk vareprøver av de ulike settene tilbyder inngir tilbud på
- Deltilbud 14: det skal leveres 2 stk vareprøver av de ulike settene tilbyder inngir tilbud på
-

For deltilbud 1-10, 12 og 13 gjelder følgende:

Tilbyder skal levere 2 stk vareprøver til hver region (for deltilbud 13 sendes kun til Midt) i hver delkonkurranse på:

- A) Den varelinjen som har høyest estimert volum totalt for Helse Midt og Helse Nord av de varelinjene tilbyder velger å inngi tilbud på
- B) Den varelinjen som har «minst» størrelse, herunder lumen/ gauge/french/centimeter, av varelinje som tilbyder velger å inngi tilbud på
- C) Den varelinjen som har «størst» størrelse, herunder lumen/ gauge/french/centimeter, av varelinje som tilbyder velger å inngi tilbud på

F.eks dersom en tilbyder inngir tilbud på samtlige varelinjer for deltilbud 1 bes det om vareprøve på:

A) Varelinje 1.2 som har høyest estimert volum på 100 stk

B) Varelinje 1.1 som har «minst» størrelse

C) Varelinje 1.11 som har «størst» størrelse

Dersom tilbyder ikke inngir tilbud på samtlige varelinjer, bes det om vareprøver på minimum 2 varelinjer innen hver deltilbud.

Tilbyder bes merke vareprøver med minimum følgende:

- Tilbyders navn
- Deltilbud nr (1-23)
- Varelinje nr (f.eks 1.2)
- Varelinjenavn
- Leverandør artikkelnummer

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å etterspørre vareprøver til påsyn etter tilbudsfrist dersom det anses som hensiktsmessig i evalueringsoyemed.



Evalueringen av produktene vil fortrinnsvis foretas på bakgrunn av den produktbeskrivelse, dokumentasjon og annen relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om vareprøver, demonstrasjon, tilbudsgjennomgang med tilbyder, eller gjennomføre en utprøving av tilbudte produkter.

Det er ikke et krav at vareprøvene skal være sterile selv om produktet ellers skal leveres sterilt. Det kan også leveres vareprøver/demoprodukter som er utgått på dato. Det er Tilbyders ansvar å sørge for at vareprøver/demoproduktene er merket og pakket slik at det er lett for Oppdragsgiver å identifisere vareprøvene i evalueringsarbeidet. For at man skal kunne evaluere forpakning/merking er det ønskelig at det foreligger bilder av forpakning/transportpakning og merking av disse. Vareprøver/demoprodukter blir ikke returnert.

Vareprøver for Midt-Norge sendes til postadresse eller leveres til:

Navn:	Sykehusinnkjøp HF Divisjon Midt-Norge v/ Terje S Nordahl c/o Helse Midt-Norge RHF
Adresse til innleveringssted:	Resepsjonen, 4. etg. Wessels veg 75 7500 Stjørdal

Vareprøver for Helse Nord sendes til postadresse eller leveres til:

Navn:	Sykehusinnkjøp HF v/ Maylen Klo Dreyer Divisjon Nord
Adresse til innleveringssted:	Strandgata 5 9008 Tromsø

Ved bruk av forsendelsestjenester er det Tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. **For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.**

Forsendelsen merkes tydelig med:

For Helse Midt-Norge: 2020/1252 «PVK, SVK, VAP m.m HMN og HN» – Terje S. Nordahl»

For Helse Nord: 2020/1252 «PVK, SVK, VAP m.m HMN og HN» – Maylen Klo Dreyer»



Vareprøver som skal utprøves klinisk:

Vareprøver som skal utprøves klinisk skal ettersendes HFène på forespørsel, med leveringsbetingelse DDP HFène iht. Incoterms 2020, innen **10 virkedager**. Disse vareprøvene skal faktureres iht til tilbudspris til HFène i henhold til Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer. Tilbyderne skal etter endt utprøving ta fullt brukbare vareprøver i retur og kreditere de aktuelle HFène for disse. Tilbyderne kan tidligst fakturere de aktuelle HFène for vareprøvene etter at anbudskonkurransen er avsluttet.

For sent innkomne vareprøver til utprøving kan medføre at et tilbud blir avvist.

Ved eventuell utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen. Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte produkter, vil disse ikke bli gjenstand for utprøving i forbindelse med denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/eller utprøvinger av produktet.

3.6. Innsending av tilbud

Tilbudsfristen er oppgitt i Mercell.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Elektronisk signatur utenfor Norge:

Vi gjør oppmerksom på at Mercell-portalen støtter følgende elektroniske signaturer fra Sverige og Danmark:

Sverige: Svensk Bank ID, Nordea

Danmark: Nem ID, TDC/OCES



Innen EU benytter Merccell en tjeneste levert av Unizeto (<http://unizeto.eu/>) gjennom en avtale med DIFI og EU prosjektet PEPPOL (www.peppol.eu). Dette støtter de aller fleste X.509-sertifikater, men det er dessverre ikke mulig å få listet opp de aktuelle sertifikatene.

Merccell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings- / tilbudsinnleveringsstegene.

3.7. Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres ihht i krav i Merccell.

Følgende vedlegg skal følge tilbudet:

- Vedlegg 1 Tilbudsbrev
- Vedlegg 2 Utfylt prisskjema
- Vedlegg 3 Utfylt kravspesifikasjon
- Vedlegg 5A/5B Egenerklæring Helse og miljø
- Vedlegg 6 Kontraktskrav etiske krav
- Vedlegg 8 Egenerklæring økonomisk situasjon
- Vedlegg 9 Forpliktelseserklæring underleverandør (hvis relevant)
- Vedlegg 11 Samhandlingsavtale Helse Midt-Norge
- Vedlegg 12 Samhandlingsavtale Helse Nord
- Vedlegg 13 Beskrivelse opplæring
- Vedlegg 14A Sladdet tilbud
- Vedlegg 14B Begrunnelse sladdet tilbud
- Vedlegg 15 Referanser
- Vedlegg 16 Byttekostnader (hvis relevant)

Vedlegg 2 og 3 skal leveres i Excel-format.

3.8. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Dokumentasjon, herunder brosjyrer, produktdatablad etc som vedlegges tilbudet skal være på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

3.7 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Vesentlige forbehold kan medføre at tilbudet avvises.

3.9. Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 9 måneder regnet fra tilbudsfristen.



3.10. Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

3.11. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

I denne konkurransen bes Tilbyder om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som Tilbyder anser som taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget vedlegg og merkes vedlegg 14A «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i PDF-format. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, om hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet. Dette vedlegget merkes 14B

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 1 – Tilbudsbrevet.

4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD-skjema integrert i Merccell. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

I henhold til anskaffelsesforskriften § 17-1 (3) kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2. Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.
- §24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.



5. Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringskjemaet (ESPD-skjema) og øvrige kvalifikasjonskrav som er integrert i Mercell.

5.1. Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle det finansielle kvalifikasjonskravet ved å krysse av for dette i ESPD-skjemaets kapittel II seksjon C. Tilbyder skal i så fall levere separate egenerklæringer for hver av virksomhetene han støtter seg på (Vedlegg 9). Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene leverandøren støtter seg på virksomhetene for. I tillegg skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

6. Avgjørelse av konkurransen

6.1. Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, kvalitet og miljø basert på kriterier nedenfor. Det vil bli benyttet en tildelingsmatrise med vekting hvor tilbyderne gis karakter 0-10, med karakter 10 som beste karakter for det enkelte kriterium.

Tildelingskriterium	Vekting
1. Pris/Kostnad	35 %
2. Kvalitet	55 %
3. Helse- og miljøegenskaper knyttet til produktene	10 %

6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:

6.2.1. Evaluering

I karaktersettingen benyttes en karakterskala fra 10 og nedover til 0, hvor 10 er beste karakter. Ved evalueringen sammenlignes tilbudene, og beste tilbud under hvert kriterium vil få beste karakter (10). Øvrige tilbud blir karakterset i forhold til dette med bakgrunn i de relative forskjeller.

6.2.2. Pris/Kostnad

I oppdragsgivers modell for evaluering av pris/kostnader vil den relative pris/kostnadsforskjellen gi samme relative karakterforskjell (lineær skala). Eksempel: Billigste tilbud får priskarakter 10 og et tilbud som er 25 % dyrere, vil tilnærmet få priskarakter 7,5.



I den økonomiske vurderingen vil vi også legge vekt på øvrige forhold ved produktene som eventuelt kan innvirke på anskaffelses- og driftskostnadene, f.eks. omstillings/byttekostnader. Tilbyder skal redegjøre for slike eventuelle forhold i et vedlegg merket 16 Byttekostnader.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge en annen evalueringsmetode dersom det i de mottatte tilbudene, inngis priser til 0,- NOK eller tilnærmet 0,- NOK /er prisforskjell på over 100 %, da det vil medføre at den opprinnelig planlagte evalueringsmetoden ikke er teknisk gjennomførbar eller ikke vil gi et korrekt bilde av relevante forskjeller mellom tilbudene.

6.2.3. Kvalitet

I vedlagte deltilbud er den enkelte vare beskrevet med nøytral, generisk varetekst. Vareteksten spesifiserer oppdragsgivers primærbehov på artikkelnivå, og større avvik vil medføre at tilbudet avvises. Andre krav til produktet er spesifisert i vedlegg 3 «Kravspesifikasjon». **Oppgitte dimensjoner/størrelser er de kunden bruker i dag. Disse er kun retningsgivende og kan avvikes i noen grad. Vesentlig avvik kan føre til at tilbudet blir avvist.**

For kvalitet vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kundenes fagpersoner vil vurdere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet, innleverte vareprøver og evt. utprøvning av produktene.

I produktevaluering av tildelingskriteriet kvalitet vil en i tillegg til evalueringskrav som er opplistet i kravspesifikasjonen vektlegge alle produktegenskaper som har betydning for formålet med produktet og de oppgaver produktene skal løse. Dette gjelder innen funksjonalitet, ytelse, brukervennlighet, ergonomi, sikkerhet, sortiment, merking, forpakning, miljø, pakningsstørrelser.

Evalueringskrav som gjelder innen funksjonalitet, ytelse, brukervennlighet, ergonomi og sikkerhet vil bli vektlagt høyere enn andre krav (merket x i kolonne D) i kravspesifikasjonen for de enkelte deltilbudene. Produkt som har større negativt avvik til forventningene på områdene funksjonalitet, ytelse, brukervennlighet, ergonomi og sikkerhet og vurderes som lite egnet til sitt formål (produktscore mindre eller lik 2) og vil bli avvist pga ikke egnet produkt.

6.2.4. Helse- og miljøegenskaper knyttet til produktene

I evalueringen vil det bli lagt vekt på i hvor stor grad produktene er helse- og miljøvennlige, Tilbyder skal dermed vedlegge miljødokumentasjon:

- Fulle ut spesifikasjonene i vedlegg 5A eller vedlegg 5B: Helse- og miljøkrav for tilbudte produkt.

Alle felt skal besvares. Gjelder spesifikasjonen i skjemaet ikke alle varelinjene, må produsentens varenummer også tas med for de varelinjene som spesifikasjonen gjelder.

Skjemaet er vedlagt både med norsk og engelsk tekst. Tilbyder kan velge hvilket av skjemaene han vil gi sin besvarelse på.



6.3. Innstilling på tildeling av rammeavtale

Beslutning vedrørende tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

7. Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår utdypes i vedlegg 4 (rammeavtale), og er lagt ved konkurransegrunnlaget.

8. Referanser

Det skal vedlegges en oversikt merket (15 – Referanser) over de viktigste kunder innen det produktområdet anbudet omfatter. I tillegg skal kontaktperson(er) og telefonnummer oppgis pr referanse. I den grad kunden finner det nødvendig, kan referansene bli benyttet til å avklare relevante forhold vedrørende tildelingskriteriene.