

# Standard vilkår for deltagelse i fellesanskaffelser mellom helseforetak og samlokaliserte kommunale enheter som leverer helsetjenester

## 1. Innledning

Sykehusinnkjøp HF er en innkjøpssentral som eies av de fire regionale helseforetak, og har som oppgave å utøve en spesialisert og profesjonell innkjøpstjeneste for spesialisthelsetjenesten.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser på vegne av helseforetakene. Når et helseforetak og en kommune yter tjenester i samme bygg kan det av ulike hensyn være hensiktsmessig at det gjennomføres felles anskaffelser mellom helseforetaket og de samlokaliserte kommunale enheter som leverer helsetjenester.

Dette dokumentet regulerer hvilke vilkår som gjelder for den kommunale enheten når den skal delta på felles anskaffelser med et eller flere helseforetak.

## 2. Prinsipper for samarbeidet

Prinsippet om tidligst mulig involvering gjelder gjensidig mellom alle involverte. Dette innebærer å ha gjensidig god informasjonsflyt, slik at alle kan ivareta sitt ansvar og sine oppgaver på en kostnadseffektiv og forutsigbar måte.

Sykehusinnkjøp HF skal utføre sitt oppdrag på en aktsom og faglig forsvarlig måte. Anskaffelsene skal gjennomføres etter de til enhver tid gjeldende anskaffelsesprosesser med tilhørende maler som benyttes i Sykehusinnkjøp HF. Sykehusinnkjøp HF utarbeider dokumentene som brukes i anskaffelsene.

Det inngås egne selvstendige avtaler mellom leverandøren og den kommunale enheten. Sykehusinnkjøp HF forvalter avtalene som inngås, med unntak for forhold som kun berører den kommunale enheten. Partenes avtaleforvaltere skal etablere en relasjon og ha dialog om relevante forhold knyttet til avtalene for å sikre at avtalene forvaltes på best mulig måte. Dersom det gjøres endringer i avtalene som kun gjelder den kommunale enheten må Sykehusinnkjøp HF informeres om dette.

## 3. Ansvar

Sykehusinnkjøp HF er ikke erstatningsansvarlig overfor den kommunale enheten som følge av eventuelle feil Sykehusinnkjøp HF gjør i forbindelse med oppdrag. Prinsippet gjelder også for ansvar knyttet til eventuelle tvister med tredjeparter som oppstår i forbindelse med gjennomføring av anskaffelser.



## 4. Tvister mot tredjeparter

Det kan oppstå tvister mot tredjeparter i forbindelse med gjennomføring av anskaffelser eller under avtaleperioden. Som hovedregel håndterer Sykehusinnkjøp HF tvister som oppstår under anskaffelsesprosessen, mens helseforetaket/kommunale enheten håndterer tvister som oppstår etter at avtale er inngått.

Dersom det oppstår tvist som kun omfatter den kommunale enheten må Sykehusinnkjøp HF holdes orientert om denne.

Uansett hvem som håndterer tvisten må partene bistå hverandre med informasjon og veiledning som knytter seg til håndtering av tvisten.

## 5. Økonomi

Den kommunale enheten skal betale Sykehusinnkjøp HF utfra prinsippet om kostnadsdekning. Dette innebærer at de faktiske kostnader Sykehusinnkjøp HF har som følge av samarbeidet dekkes inn.

Den kommunale enheten skal betale en fastpris på kr X per anskaffelse man deltar på, uavhengig av antall leverandøravtaler som blir etablert for hver anskaffelse. Beløpet faktureres etterskuddsvis når avtale(r) med leverandør(er) er etablert. Dersom det i konkrete anskaffelser viser seg at fastprisen ikke dekker de kostnader Sykehusinnkjøp HF har som følge av den kommunale enhetens deltagelse, skal den kommunale enheten dekke merkostnadene.

Sykehusinnkjøp HF skal holde den kommunale enheten orientert dersom man ser at kostnaden knyttet til den kommunale enheten vil overstige fastpris, og skal også kunne dokumentere eventuelle merkostnader.

I avtaleperioden betaler den kommunale enheten kr X per avtale per år for forvaltning av avtalene.

Sykehusinnkjøp HF er mva-pliktig og fakturerer med merverdiavgift.

Direkte utlegg Sykehusinnkjøp HF måtte ha som følge av den kommunale enhetens deltagelse i anskaffelser, dekkes etter regning. Direkte utlegg skal avklares med den kommunale enheten før kostnaden pådras.

## 6. Samfunnskontakt

Sykehusinnkjøp HF har som hovedregel ansvar for å besvare generelle henvendelser fra media og annen samfunnskontakt vedrørende saker som omfattes av samarbeidet.

## 7. Taushetsplikt

All informasjon partene får av hverandre i tilknytning til samarbeidet skal behandles konfidensielt og kan ikke meddeles til tredjepart uten skriftlig samtykke fra den annen part.

Bestemmelsen i første avsnitt er ikke til hinder for at en part kan utlevere informasjon til den som kan kreve slik informasjon fremlagt i henhold til lov eller forskrift, offentlig myndighet som har hjemmel til det, eller der dette følger av pålegg fra en domstol eller offentlig tilsynsorgan



under norsk jurisdiksjon. Den annen part skal skriftlig varsles om utleveringen og om mulig gis rett til å komme med sin vurdering av innsynsbejæringen før slik informasjon gis.

## **8. Tvisteløsning**

Enhver tvist som måtte oppstå mellom partene i relasjon til denne avtalen skal søkes løst ved møter og forhandlinger mellom partene.