

# Konkurransbestemmelser Vaskesett

---

## Innholdsfortegnelse

- 1 Generell informasjon om konkurransen
  - 1.1 Oppdragsgiver og kunde
    - 1.1.1 Informasjon om Helse Midt-Norge RHF
    - 1.1.2 Informasjon om Helse Sør-Øst RHF
  - 1.2 Konkurransens formål
  - 1.3 Avtaletype
  - 1.4 Avtaleperiode
  - 1.5 Hel- eller delkontrakter
  - 1.6 Konkurransgrunnlaget
    - 1.6.1 Vedlegg
  - 1.7 Viktige datoer
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
  - 2.1 Prosedyre
  - 2.2 Kommunikasjon
- 3 Krav til tilbudet
  - 3.1 Innlevering av tilbud
  - 3.2 Tilbudets utforming ved levering
  - 3.3 Alternative tilbud
  - 3.4 Parallele tilbud
  - 3.5 Språk
  - 3.6 Forbehold
  - 3.7 Vedståelsesfrist
  - 3.8 Omkostninger
  - 3.9 Offentlighet
  - 3.10 Vareprøver til evaluering, utprøving eller demonstrasjon
- 4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)
  - 4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)
  - 4.2 Nasjonale avvisningsgrunner
- 5 Kvalifikasjonskrav
  - 5.1 eBevis
  - 5.2 Registrering
  - 5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet
  - 5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner
    - 5.4.1 Evne og kapasitet
    - 5.4.2 Etisk handel
  - 5.5 Støtte fra andre virksomheter
- 6 Avgjørelse av konkurransen
  - 6.1 Tildelingskriterier
  - 6.2 Utdyping av tildelingskriterier
    - 6.2.1 Pris
    - 6.2.2 Kvalitet
  - 6.3 Meddelelse om valg av leverandør
- 7 Rammeavtalevilkår

# 1 Generell informasjon om konkurransen

## 1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten.

For mer informasjon, se <https://sykehusinnkjop.no>

### 1.1.1 Informasjon om Helse Midt-Norge RHF

Helse Midt-Norge RHF har ansvar for sykehustjenester til befolkningen i Møre og Romsdal og Trøndelag. I tillegg driver de Sykehusapotekene i Midt-Norge og Hemit som er IT avdelingen i Helse-Midt-Norge. Se <https://helse-midt.no>

Følgende helseforetak skal omfattes av avtalene:

Helse Møre og Romsdal HF  
Helse Nord-Trøndelag HF  
St. Olavs Hospital HF  
Sykehusapotekene i Midt-Norge HF

### 1.1.2 Informasjon om Helse Sør-Øst RHF

Helse Sør-Øst RHF er landets største regionale helseforetak og omfatter Agder, Innlandet, Oslo, Vestfold og Telemark og Viken med til sammen 3,1 millioner innbyggere. Virksomheten er organisert i et morselskap, Helse Sør-Øst RHF (regionalt helseforetak), med 11 underliggende datterselskaper som er organisert som selvstendige helseforetak med eget resultat- og arbeidsgiveransvar for sine medarbeidere.

Foretaksgruppen har cirka 81 000 medarbeidere som arbeider cirka 64 000 årsverk. Omsetningen var i 2020 på cirka 88 500 millioner kroner. Se <https://www.helse-sorost.no>

I tillegg til Helse Sør-Øst Regional forsyningsløsning (RFL) skal følgende helseforetak omfattes av avtalene:

Akershus universitetssykehus HF  
Oslo universitetssykehus HF  
Sunnaas sykehus HF  
Sykehuset i Vestfold HF  
Sykehuset Innlandet HF  
Sykehuset Telemark HF  
Sykehuset Østfold HF  
Sørlandet sykehus HF  
Vestre Viken HF  
Sykehusapotekene HF

## 1.2 Konkurransens formål

Konkurransens formål er inngåelse av avtaler for Vaskesett til spesialisthelsetjenesten i helse Midt-Norge og Helse Sør-Øst. Forbruk av produkter som omfattes av konkurransen er estimert til ca. 8,9 MNOK ekskl. mva./år.

Oppgitt forbruk er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Maksimal verdi for avtalene er ca. 44 MNOK ekskl. mva. for hele avtaleperioden.

Sykehusinnkjøp HF v/divisjon Sør-Øst gjennomfører denne konkurransen på vegne av Helse Midt-Norge RHF og Helse Sør-Øst RHF med underliggende helseforetak.

Konkurransen er kategorisert under Medisinske kjøp.

Kategori: 1005000000 Medisinske forbruksvarer  
Innkjøpsgruppe: 1005060000 Operasjon  
Anbudspakke: 1005061100 Vaskesett

For nærmere beskrivelse se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon* og *Vedlegg 03 Prisskjema*.

### 1.3 Avtaletype

Det skal inngås rammeavtale med én leverandør per delkontrakt.

### 1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på to (2) år regnet fra oppstartstidspunktet. Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil ett (1) år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er fire (4) år (2+1+1).

Avtalen forlenges på likelydende vilkår, og i henhold til pkt. 1.4 i rammeavtalen for Helse Sør-Øst (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 04 Rammeavtalemal for kjøp av varer HSØ*) og pkt. 1.6 i rammeavtalen for Helse Midt-Norge (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 05 Rammeavtalemal for kjøp av varer HMM*).

### 1.5 Hel- eller delkontrakter

Konkurransen er delt inn i følgende delkontrakter:

- 1 Vaskesett Kateterisering Lite
- 2 Vaskesett Kateterisering Stort
- 3 Vaske-/skiftesett Sår Lite
- 4 Vaske-/skiftesett Sår Stort
- 5 Vaskesett Anestesi Lite 1
- 6 Vaskesett Anestesi Lite 2
- 7 Vaskesett Anestesi Stort
- 8 Vaskesett SVK Lite
- 9 Vaskesett SVK Stort
- 10 Vaskesett Føde Lite
- 11 Vaskesett Føde Stort
- 12 Vaskesett Preoperativ Lite m/Tupfere
- 13 Vaskesett Preoperativ Lite m/Kompresser
- 14 Vaskesett Preoperativ Stort m/Tupfere
- 15 Vaskesett Preoperativ Stort m/Kompresser
- 16 Vaskesett Preoperativ Stort m/vasketang
- 17 Vaskesett Øye
- 18 Vaskesett Øre-Nese-Hals
- 19 Vaskesett Cystoskopi Unisex
- 20 Vaskesett Sutur
- 21 Sutursett m/Instrumenter

- 22 Suturfjerningssett
- 23 Vaskesett Blodbank
- 24 Vaskesett Dialyse
- 25 Vaskesett Gynekologi
- 26 Bolle Plast m/Tupfere
- 27 Supplerende artikler (boller, pussbekken, pinsett og vasketang i plast)

Tilbud kan gis for en, flere eller alle delkontraktene.
















Dersom Tilbyder tilbyr produkter i to eller flere delkontrakter, skal det kun leveres én utfylt kravspesifikasjon og ett utfylt prisskjema felles for alle delkontraktene som tilbys.

## 1.6 Konkurransgrunnlaget

Konkurransgrunnlaget er alle dokumenter, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD), som Oppdragsgiver utformer eller henviser til for å beskrive eller fastlegge elementene i konkurransen, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, kontraktsvilkårene og hvordan Oppdragsgiver skal gjennomføre konkurransen, samt eventuelle supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.

Konkurransgrunnlaget består av dette dokumentet, øvrige opplysninger som fremgår av Mercell (bortsett fra opplysningene fra kunngjøringen), samt vedleggene oppgitt i punkt 1.6.1.

### 1.6.1 Vedlegg

Navn	Beskrivelse	Versjon	Endret dato	
 Vedlegg 01 Tilbudsbrev 2021-843 Vaskesett.docx		1	01.12.2021 13.33	
 Vedlegg 02 Kravspesifikasjon 2021-843 Vaskesett_v1.2.xlsx		1	04.01.2022 11.09	
 Vedlegg 03 Prisskjema 2021-843 Vaskesett_v1.3.xlsx		1	04.01.2022 11.09	
 Vedlegg 04 Bilag 3 Administrative bestemmelser HSØ.docx		1	01.12.2021 13.33	
 Vedlegg 04 Bilag 4 Helse Sør-Øst Logistikkbetingelser med vedlegg.pdf		1	01.12.2021 13.33	
 Vedlegg 04 Bilag 5a Kontraktskrav e tisk handel_NO.docx		1	01.12.2021 13.33	
 Vedlegg 04 Bilag 5b Kontraktskrav e tisk handel_EN.docx		1	01.12.2021 13.33	
 Vedlegg 04 Bilag 6 Endringer eller tillegg HSØ.docx		1	01.12.2021 13.33	
 Vedlegg 04 Rammeavtalemal for kjøp av varer HSØ.docx		1	10.12.2021 10.35	
 Vedlegg 05 Rammeavtalemal for kjøp		1	01.12.2021 13.33	

## p av varer HMN.docx

	Vedlegg 06 Avtale om elektronisk samhandling Helse Sør-Øst Versjon.pdf	1	01.12.2021 13.33	
	Vedlegg 07 Bilag 8 Avtale om elektronisk samhandling Helse Midt-Norge.pdf	1	01.12.2021 13.33	
	Vedlegg 08 Forpliktelseserklæring.docx	1	01.12.2021 13.33	
	Vedlegg 09 Morselskapsgaranti.docx	1	01.12.2021 13.33	
	Vedlegg 10 Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud.docx	1	01.12.2021 13.33	
	Vedlegg 11a Kvalifikasjonskrav etisk handel_NO.docx	1	01.12.2021 13.33	
	Vedlegg 11b Kvalifikasjonskrav etisk handel_EN.docx	1	01.12.2021 13.33	
	Vedlegg 12 Sykehusinnkjøps restriksjonsliste for helse- og miljøskadelige stoffer.pdf	1	01.12.2021 13.33	

(1)

Navn	Endret dato	Beskrivelse
 Konkurransbestemmelser Vaskesett	04.01.2022 11.09	

## 1.7 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsplan:

Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnet: 28.01.2022 11.00

Frist for å levere tilbud: 04.02.2022 11.00

Frist for å levere vareprøver: 16.02.2022 kl. 11:00

Evalueringsperiode: Uke 8 2022 (tentativt)

Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbydere: Uke 18 2022 (tentativt)

Avtaleinngåelse: Uke 20 2022 (tentativt)

Oppstart av avtale: Uke 34 2022 (tentativt)

## 2 Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Prosedyre

Konkurransen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra konkurransedokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra konkurransedokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses som ubetydelige.

## 2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://mercell.com>)

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil disse besvares anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon til alle tilbyderne.

## 3 Krav til tilbudet

### 3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, <https://mercell.com>. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell på tlf. 21 01 88 00 eller Mercell Support <https://mercell.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/7>.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

### 3.2 Tilbudets utforming ved levering

Ved innlevering i Mercell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 karakterer. Eksempel: Vedlegg 1 Abcdefgh Tilbudsbrev.

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev

Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon

Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema

Vedlegg 4 Leverandørnavn Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud

Vedlegg 5-1 Leverandørnavn Sladdet versjon av xxxxxx

Vedlegg 5-2 Leverandørnavn Sladdet versjon av yyyyyy

Vedlegg 5-3 Leverandørnavn Sladdet versjon av zzzzzz

Osv.

Vedlegg 6 Leverandørnavn [Eventuell forpliktelseserklæring]

Vedlegg 7 Leverandørnavn [Eventuell morselskapsgaranti]

Vedlegg 8-1 Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Vedlegg 8-2 Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Vedlegg 8-3 Leverandørnavn [Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (f. eks brosjyrer mm.)]

Osv.

*Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon og Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema skal leveres i Excel-format, eller tilsvarende format som takles av Excel. Vedlegg 5-1 til Vedlegg 5-x*

*Leverandørnavn Sladdet versjon av xxxxxx/yyyyy/zzzzzz* skal leveres i redigerbart format (Word, Excel eller tilsvarende). Disse dokumentene kan eventuelt leveres i PDF-format i tillegg. Øvrige dokumenter kan leveres i PDF-format.

### 3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 3.4 Parallele tilbud

Det er adgang til å levere inn parallele tilbud med ulike produkter i konkurransen. Dersom det leveres inn parallele tilbud må det fylles ut én kravspesifikasjon og ett prisskjema per tilbud. De parallelle tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.

### 3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, m.v. skal være på norsk, svensk, dansk eller engelsk.

### 3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i tilbudets *Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev*.

Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at Tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### 3.7 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

### 3.8 Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud vil ikke bli refundert.

### 3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3.

For å forenkle innsynsprosessen skal Tilbyder fylle ut *Vedlegg 10 Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud*, med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt, med filnavn i henhold til pkt. 3.2. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format, slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentene hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF-format før det blir gitt innsyn.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i *Vedlegg 1 Leverandørnavn Tilbudsbrev*.

### 3.10 Vareprøver til evaluering, utprøving eller demonstrasjon

Det skal leveres vareprøver til evaluering på de anbudslinjer og i det antall som er oppgitt i konkurransegrunnlagets *Vedlegg 03 Prisskjema*, arkfane *Vareprøver*.



Vareprøvene skal merkes med tilbyders navn og anbudslinjennummeret som er oppgitt i konkurransegrunnlagets *Vedlegg 03 Prisskjema*, arkfane *Vareprøver*. Vareprøver til evaluering skal være lik de produktene som tilbys. Dersom produktene ikke er identiske skal det forklares hva som er forskjellen.

Det er tilbyders ansvar å sørge for at vareprøver er merket og pakket slik at det er lett for Oppdragsgiver å identifisere vareprøvene i evalueringsarbeidet.

Det bes om at vareprøver til evaluering leveres innen 16.02.2022 kl. 11:00.

Vareprøver til evaluering skal leveres/sendes til:

Sykehusinnkjøp HF, divisjon sør-øst  
Vektergården, 5. etg v/Lisbeth André  
Grønland 34  
3045 DRAMMEN

Kontortid: hverdager 08.00-15.30

Forsendelsen merkes tydelig med:  
**2021/843 Vaskesett**

Ved bruk av forsendelsestjenester er det tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Vareprøver til evaluering vil ikke bli utprøvd klinisk.

Vareprøver til evaluering blir ikke returnert, men de kan hentes etter avtale, etter endt konkurranse.

## 4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

### 4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

Som en foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at det ikke foreligger avvissingsgrunner og på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, skal Tilbyder fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) som er integrert i Merccell for denne konkurransen.

I henhold til forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 17-1 (3), kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

### 4.2 Nasjonale avvissingsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvissingsgrunner, seksjon D: "Andre avvissingsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat" presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvissingsgrunnene i forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvissingsgrunnene:

- §24-2 annet ledd. I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.
- §24-2 tredje ledd bokstav i. Avvissingsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i

yrkesutøvelsen, mens den norske avvsningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

## 5 Kvalifikasjonskrav

Formålet med å stille krav til Tilbyders kvalifikasjoner er å sikre at Tilbyder er i stand til å oppfylle avtaleforpliktelsene i hele avtaleperioden. For å kunne få sitt tilbud evaluert må Tilbyder fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) for denne konkurransen i Mercell som foreløpig dokumentasjon (egenerklæring) på at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav, se for øvrig pkt. 4.1 ovenfor.

### 5.1 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis er en tjeneste som er utviklet for å forenkle utveksling av informasjon mellom leverandører og det offentlige. Tjenesten er utviklet og driftet av Brønnøysundregistrene.

eBevis gjør det mulig for Oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at Tilbyder oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvsningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Informasjonen som hentes fra Brønnøysundregisteret blir overført til Mercell for gjeldende konkurranse uten at Tilbyder trenger å gi fullmakt. Dette gjelder firmaattest, siste 3 års regnskap og informasjon fra konkursregisteret.

Før Oppdragsgiver kan hente opplysninger om betaling av skatter og avgifter gjennom eBevis, må Tilbyder gi fullmakt i Altinn. Når Tilbyder har levert tilbudet, vil det sendes en melding fra Mercell til Altinn, og Altinn vil deretter sende en melding vedrørende fullmakt til den personen hos Tilbyder som er satt opp med tilstrekkelig fullmakt i Altinn.

Dersom Tilbyder ikke samtykker til bruk av eBevis, må dokumentasjonen sendes inn manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

eBevis gjelder kun norske tilbydere. Utenlandske tilbydere må dokumentere forholdene manuelt i Mercell via gjeldende konkurranse når Oppdragsgiver ber om det.

### 5.2 Registrering

Krav:

Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der Tilbyder er etablert.

Dokumentasjon:

- Firmaattest leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal fremlegge attest for lovbestemt registrering i etableringslandet.

### 5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav:

Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

Dokumentasjon:

- Siste tre års regnskap leveres via eBevis for norsk Tilbyder.
- Utenlandsk Tilbyder skal levere siste tre års regnskap med noter inkludert revisorerklæring.

Tilbyder kan godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument som Oppdragsgiver anser som egnet, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv.

Oppdragsgiver vil i vurderingen bl.a. vektlegge om Tilbyder har lønnsom drift og positiv egenkapital.

Oppdragsgiver vil selv ta ut ratingrapport fra Bisnode CreditPro (<https://www.soliditet.no>) for norske tilbydere og D&B Credit (<https://credit.dnb.com>) for utenlandske tilbydere for å verifisere at Tilbyder har tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

## 5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

### 5.4.1 Evne og kapasitet

Krav:

Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre avtaleforpliktelsene.

Dokumentasjon:

- Liste over de viktigste og mest relevante leveransene de siste tre år, herunder opplysninger om verdi og tidspunkt, samt navnet på den offentlige eller private mottaker
- Kort beskrivelse av Tilbyders personell og tekniske enheter som Tilbyder disponerer over til oppfyllelse av avtalen

### 5.4.2 Etisk handel

Krav:

Tilbyder skal ha etablert et kvalitetssikringssystem for etisk handel, som skal sikre at Tilbyder er egnet til å kunne oppfylle avtaleforpliktelsene for etisk handel.

Med dette menes at Tilbyder har metoder for kvalitetssikring, som beskriver hvordan selskapet arbeider for å etterleve etisk handel i virksomheten og i leverandørkjeden.

Dokumentasjon:

Som redegjørelse for at kvalifikasjonskravet er oppfylt, skal vedlagte svarskjema fylles ut (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 11a Kvalifikasjonskrav etisk handel\_NO*) som dokumentasjon på at kvalitetssikringssystemet minst inneholder:

- System for sporbarhet i leverandørkjeden
- Retningslinjer for etisk handel
- Bekreftelse på formidling av etiske retningslinjer i leverandørkjeden og leverandørkjedens forpliktelse til etiske retningslinjer
- System for oppfølging av etiske retningslinjer
- System for risikovurdering og oppfølging av etiske retningslinjer

Svarskjemaet skal fylles ut for alle produktene i følgende delkontrakter:

3 Vaske-/skiftesett Sår Lite

11 Vaskesett Føde Stort

Kvalifikasjonskrav og svarskjema for etisk handel er oversatt til engelsk for å forenkle dialogen for Tilbyder bakover i leverandørkjeden (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 11b Kvalifikasjonskrav etisk handel\_EN*).

## 5.5 Støtte fra andre virksomheter

En tilbyder kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle

kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom Tilbyder og virksomheten(e). Dersom en tilbyder ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både Tilbyder og virksomheten(e) som Tilbyder støtter seg på.

Dersom Tilbyder støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene Tilbyder støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten.

Tilbyder skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring (se *Vedlegg 08 Forpliktelseserklæring*) fra disse virksomhetene.

## 6 Avgjørelse av konkurransen

### 6.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, vurdert på bakgrunn av kriteriene nedenfor. Det vil bli benyttet en tildelingsmatrise med vekting hvor tilbyderne gis karakter 0-6, med karakter 6 som beste karakter for det enkelte tildelingskriterium.

Tildelingskriterie	Vekting i %
Pris	40
Kvalitet	60

For at Oppdragsgiver skal kunne gjøre en korrekt vurdering av tilbudene, må Tilbyder besvare samtlige krav i kravspesifikasjonen (også de generelle kravene) i sitt tilbud (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*). Manglende informasjon kan medføre avvisning av tilbudet samt påvirke utfallet av konkurransen.

### 6.2 Utdyping av tildelingskriterier

#### 6.2.1 Pris

Pris vil bli evaluert ut fra totalpris per delkontrakt, basert på tilbudte priser på de oppstilte referanseartiklene i tilbudets *Vedlegg 3 Leverandørnavn Prisskjema*, arkfane *Referansesortiment*.

Det skal gis én pris for levering direkte til helseforetakene i kolonne "K", og én pris for levering til Regional forsyningsløsning i Helse Sør-Øst (RFL) i kolonne "L". Inngitt pris ved levering direkte til helseforetakene og inngitt pris ved levering til RFL vektet likt.

OBS! Ved levering til RFL gjelder krav om maksimal pallhøyde på 1,2m.

Pris evalueres i utgangspunktet henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum for pris gis karakteren 6. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$[(\text{Sum beste tilbud})/(\text{Sum tilbud X})]*6 = \text{Priskarakter tilbud X.}$$

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge en annen evalueringsmetode dersom det i de mottatte tilbudene inngis priser som medfører at den opprinnelig planlagte evalueringsmetoden ikke vil gi et korrekt bilde av relevante forskjeller mellom tilbudene.

#### 6.2.2 Kvalitet

Kvalitet vil bli evaluert på bakgrunn av tilbudets oppfyllelse av de krav Oppdragsgiver har stilt i kravspesifikasjonen. Dette omfatter både generelle krav og spesifikke krav til de enkelte delkontraktene. Generelle krav må alltid fylles ut, og spesifikke krav må fylles ut for de delkontraktene som tilbys.

Under de spesifikke kravene vil Oppdragsgiver evaluere brukervennlighet, funksjonalitet, materialkvalitet (BFM) og emballaseløsning/lager (EL), slik som angitt i kravspesifikasjonen per delkontrakt (se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 02 Kravspesifikasjon*).

Kvalitetsevalueringen vil gjennomføres av fagpersoner fra helseforetakene basert på Tilbyders besvarelse i tilbudets *Vedlegg 2 Leverandørnavn Kravspesifikasjon*, kolonne I "Utfyllende besvarelse m/eventuell henvisning til vedlegg", innleverte vareprøver og fagpersonenes eventuelle tidligere erfaring med tilbudte produkter fra klinisk virksomhet.

Tilbud med høyest poengsum for kvalitet gis karakteren 6. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$[(\text{Poengsum tilbud X})/(\text{Poengsum beste tilbud})]*6 = \text{kvalitetskarakter tilbud X}$ .

### 6.3 Meddelelse om valg av leverandør

Meddelelse om valg av leverandør vil bli sendt skriftlig via Merccell for gjeldende konkurranse til alle tilbydere samtidig, i rimelig tid før rammeavtaler inngås. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av rammeavtaler.

## 7 Rammeavtalevilkår

Rammeavtalevilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget, se *Vedlegg 04 Rammeavtalemal for kjøp av varer HSØ* og *Vedlegg 05 Rammeavtalemal for kjøp av varer HMN*. Helse Sør-Øst har opprettet et eget forsyningscenter, Regional forsyningsløsning (RFL) for å ivareta inngående logistikk til helseforetakene i Helse Sør-Øst. Det gjøres oppmerksom på at det gjelder egne logistikkbetingelser for leveranser til Regional forsyningsløsning, se konkurransegrunnlagets *Vedlegg 04 Bilag 4 Helse Sør-Øst Logistikkbetingelser med vedlegg*.