

Etablering Sykehusinnkjøp HF

Prosjektdirektiv



Dokumentinformasjon

Dokumentnummer	
Dokumentnavn	
Forfatter	
Versjon	
Dato	
Status	
Filnavn	

Endringslogg

Versjon	Dato	Tillegg/Endring	Endret av
0.1	09.02.2016	Dokument opprettet	
0.2.	15.02.2016	Forslag til mandat og forslag til organisering	Lars-Johan Frøyland
0.3	17.02.2016	Endring etter møte mellom regionene/HINAS	Joakim Solbakk Pedersen
0.4	22.02.2016	Nye kap 2, 3, 7, 8	Lars-Johan Frøyland
1.0	23.02.2016	Oppdatert med innspill - Utkast til styresak	Lars-Johan Frøyland

Godkjenning

Versjon	Dato	Navn	Organisasjon/Tittel	Kommentarer

Vedlegg

#	Navn

Innhold

1	Prosjektinformasjon	4
2	Bakgrunn	5
3	Forutsetninger for etableringsaktivitetene	6
3.1	Tidligere arbeid	6
3.2	Medarbeiderperspektivet	6
3.3	Regionale prosjekt	6
3.4	Gevinster	6
4	Prosjektets målsetting	7
5	Prosjektomfang	8
6	Prosjektorganisering	9
6.1	Prosjekteierskap	10
6.2	Styringsgruppe.....	10
6.3	Prosjektgruppe.....	10
6.4	Arbeidsstrøm Økonomi	10
6.5	Arbeidsstrøm organisasjon og personal	11
6.6	Arbeidsstrøm forretning	11
6.7	Arbeidsstrøm praktisk/IKT mv.	11
6.8	Rapportering og statusmøter	11
7	Prosjektgjennomføring	12
7.1	Hovedmilepæler.....	12
8	Finansiering av prosjektet	13
9	Budsjett (Overordnet)	14

1 Prosjektinformasjon

Prosjektnavn		Prosjektnummer
Etablering av Sykehusinnkjøp HF		
Organisasjon / enhet		Prosjektkategori
Helse Nord RHF, Helse Midt Norge RHF, Helse Vest RHF, Helse Sør-Øst RHF		
Prosjektponsor	Prosjekteier	Prosjektleder
	Adm.direktør Sykehusinnkjøp HF	XXX

2 Bakgrunn

I foretaksmøtet 7. januar 2014 ble de regionale helseforetakene bedt om å komme med forslag til hvordan en utvidet nasjonal innkjøpsorganisasjon kunne etableres. Svar på dette oppdraget ble levert Helse- og omsorgsdepartementet høsten 2014.

I foretaksmøtet 7. januar 2015 ble nytt oppdrag gitt hvor foretaksmøtet ba de regionale helseforetakene om å:

- Legge fram en plan for etablering av felles eid helseforetak for samordning av innkjøp innen 15. september 2015, jf. "modell A" i Utredning av nasjonal innkjøpsfunksjon – sluttrapport.
- Helseforetaket skal være etablert 1. januar 2016.
- Regionale ressurser og enheter skal innlemmes i helseforetaket innen 31. desember 2016. Helse Sør-Øst RHF ble bedt om å lede arbeidet.

Gjennom de siste par årene har altså de regionale helseforetakene (inkludert det felles eide selskapet Helseforetakenes Innkjøpsservice AS) samarbeidet nært og tett med å foreslå organisering av en ny nasjonal innkjøpsorganisasjon. I tråd med oppdrag fra Helse – og Omsorgsdepartementet er nå Sykehusinnkjøp HF stiftet, og selskapet skal organiseres, fylles med innhold og settes i drift.

3 Forutsetninger for etableringsaktivitetene

I det videre arbeidet med etableringen og igangsettelsen av Sykehusinnkjøp HF legges følgende forutsetninger til grunn:

3.1 Tidligere arbeid

Etableringsaktivitetene skal bygge på de tidligere arbeidene (2014 og 2015) som regionene har gjort innen innkjøps- og logistikk området etter oppdrag fra Helse- og Omsorgsdepartementet, og de beslutninger Helse- og Omsorgsdepartementet forøvrig har gjort i saken.

3.2 Medarbeiderperspektivet

Å stå i et omstillings- og endringsarbeid er krevende for medarbeidere, ledere og tillitsvalgte. I endringsarbeid og ved virksomhetsoverdragelser er det risiko for usikkerhet og utydighet i prosessene. Dette er et særlig utfordringsbilde når mange ulike organisasjoner med ulike forventninger, samarbeidsformer, arbeideprosesser og kulturer over tid skal «finne sammen» i én organisasjon.

Medarbeiderperspektivet, med bred og god involvering av de berørte medarbeiderne blir viktig for å lykkes med etableringsaktivitetene og endringsarbeidet. Like viktig vil tett og god dialog med tillitsvalgtapparatet og vernetjenesten være. Arbeidsmiljølovens bestemmelser knyttet til virksomhetsoverdragelse ligger til grunn for arbeidet.

3.3 Regionale prosjekt

I tillegg til prosjektet som er omfattet av dette direktivet, legges det til grunn at det etableres regionale prosjekter som jobber med mottak og implementering av leveranser fra dette prosjektet. Det er viktig med god samhandling mellom de regionale prosjektene og etableringsprosjektet (dette direktivet).

3.4 Gevinster

Gevinstpotensialet som er identifisert i tidligere rapporter legges til grunn og detaljeres i arbeidet Sykehusinnkjøp HF skal gjøre innen kategori-området, herunder utarbeidelse av nasjonale kategori-strategier. Dette arbeidet er utenfor scopet av dette prosjektet.

4 Prosjektets målsetting

I protokoll fra foretaksmøtet i Sykehusinnkjøp HF av 25.01.2016 fremkommer det at prosjektet skal ha følgende målsettinger:

- å forberede, klargjøre og virksomhetsoverdra relevante ressurser innenfor regionenes, helseforetakenes og Helseforetakenes Innkjøpsservice AS sine innkjøpsressurser til Sykehusinnkjøp HF

Det fremkommer videre i protokollen at Sykehusinnkjøp HF i 2016 skal etablere en plan for utvikling og oppbygging av helseforetaket, og at Sykehusinnkjøp HF skal utarbeide en plan for virksomhetsoverdragelse av relevante innkjøpsenheter i samarbeid med de regionale helseforetak og Helseforetakenes Innkjøpsservice AS. Sykehuspartner HFs virksomhet innen innkjøp/logistikk og Helseforetakenes Innkjøpsservice AS skal prioriteres og virksomhetsoverdras tidlig i 2016.

Følgende delmål etableres derfor for prosjektet:

- etablere en plan for utvikling og oppbygging av helseforetaket, herunder
 - organisering (arbeidsstrøm 2)
 - dimensjonering (arbeidsstrøm 2)
 - tjenesteleveranser (arbeidsstrøm 3)
 - samhandling med behovseiere/kunder (arbeidsstrøm 3)
- etablere en plan for virksomhetsoverdragelse av relevante innkjøpsenheter i samarbeid med de regionale helseforetakene og Helseforetakenes Innkjøpsservice AS, hvor hovedaktiviteter og behov for formelle vedtak identifiseres (arbeidsstrøm 1).

5 Prosjektomfang

Prosjektet etableres i samarbeid med de regionale helseforetakene og Helseforetakenes Innkjøpsservice AS. Prosjektet ledes av Sykehusinnkjøp HF.

Det sentrale prosjektet skal :

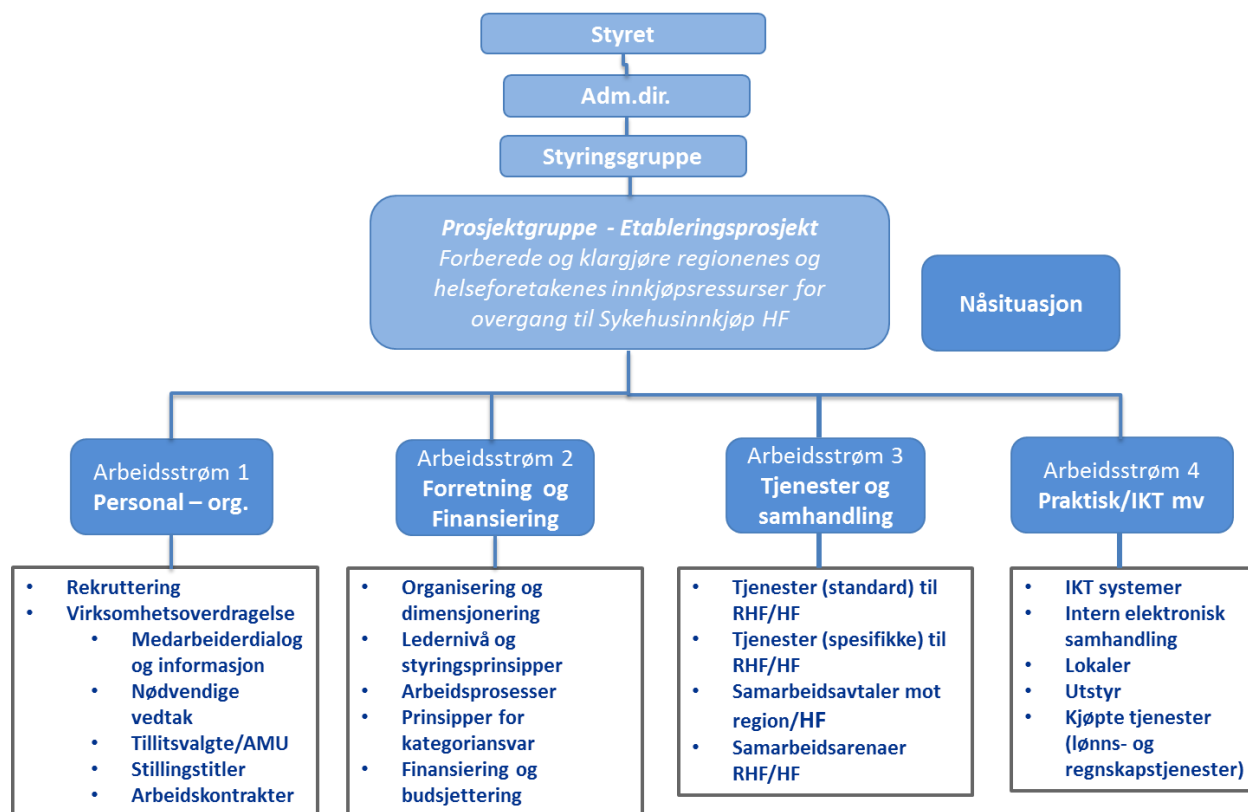
1. Etablere plan for utvikling og oppbygging av Sykehusinnkjøp HF, herunder
 - gjennomføre en **nåsituasjonsanalyse** av organisering, kapasitet, ressurser og ansvarsområder innen innkjøpsområdet. Arbeidet vil i hovedsak bygge på allerede gjennomførte kartlegginger og vil skje gjennom forhåndsdefinert struktur (pro.gr)
 - definere **risikoer i prosjektet** som aktivt skal brukes for å sette i verk riskioereduserende tiltak (pro.gr)
 - i samarbeid med regionale grensesnittprosjekt utarbeide forslag til **samarbeidsavtale** mellom Sykehusinnkjøp HF og foretakets kunder, herunder utarbeide forslag til samhandlingsarenaer og beslutningsarenaer mellom Sykehusinnkjøp HF og foretakets kunder (AS 3)
 - definere tjenester og avklare hvilke standard **tjenester** Sykehusinnkjøp HF skal levere og hvilke tjenester som skal være regions/foretaksspesifikke (AS 3)
 - i samarbeid med regionene og Helseforetakenes Innkjøpsservice AS arbeide fram forslag til hovedmodell for **finanisering** av Sykehusinnkjøp HF og etablere eventuelle overgangsordninger (midlertidige finaniseringsmodeller) (AS 2)
 - foreslå **organisering** samt fastlegge ledernivå og intern styringsstruktur (AS 2)
 - **utvikle, operasjonalisere og detaljere overordnede arbeidsprosesser** (fra NSSIL) for Sykehusinnkjøp HF ut fra vedtatte prinsipper (sentral styring med regional forankring/kategoristyring) og med utgangspunkt i de tjenestene foretaket skal levere (AS 2)
 -
2. Etablere en plan for virksomhetsoverdragelse av relevante innkjøpsenheter
 - i samarbeid med regionene, levere plan for forberedelse og gjennomføring av **virksomhetsoverdragelse**, herunder forslag til felles styresak til helseforetak som skal avgi medarbeidere i forbindelse med en virksomhetsoverdragelse.
 - lage forslag til plan for forankrings- og **beslutningsaktiviteter** i helseforetakene.
 - lage forslag til **kommunikasjonsstrategi** med tilhørende tidsplan mot berørte foretak.

Aktivitetene i prosjektet skal lede til at målet om å forberede, klargjøre og virksomhetsoverdra relevante ressurser innenfor regionenes og helseforetakenes innkjøpsressurser til Sykehusinnkjøp HF kan nås så hurtig som mulig og med akseptabel risiko gjennom prosessen.

Medarbeiderperspektivet skal sikres gjennom hele prosjektet, gjennom involvering og tilgjengelig informasjon.

6 Prosjektorganisering

Prosjektet organiseres slik figuren nedenfor viser :



Styringsgruppe

I dette prosjektet er styret i Sykehusinnkjøp HF styringsgruppe. I tillegg inviteres de konserntillitsvalgte og vernetjenesten inn i styringsgruppen. Styringsgruppen har det overordnede ansvaret for prosjektet og skal gjøre de nødvendige avklaringer for å sikre prosjektets framdrift og forankring i de berørte virksomhetsorganisasjoner.

Prosjektleder

Prosjektleder er ansvarlig for å styre prosjektet mot dets mål og prosjektets ressurser slik at prosjektets aktiviteter blir utført og følge opp i forhold til fremdrift, kvalitet og ressursbruk. Prosjektleder er ansvarlig for at han/hun har den informasjonen som skal til for å styre prosjektet. Prosjektleder er ansvarlig for rapportering og fremme endringsbehov til styringsgruppen.

Prosjektdeltaker

Prosjektdeltaker er ansvarlig for å følge opp de oppgaver som er avtalt med prosjektleder innen de rammer som er avtalt og rapportere fortløpende aktivitet og avvik på det formatet som gjelder i prosjektet.

Arbeidsstrømsleder

Arbeidsstrømsleder er ansvarlig for å styre arbeidsstrømmen mot dens mål og arbeidsstrømmens ressurser slik at aktiviteter blir utført og følge opp i forhold til fremdrift, kvalitet og

ressursbruk. Arbeidsstrømsleder er ansvarlig for at han/hun har den informasjonen som skal til for å styre arbeidsstrømmen, og er videre ansvarlig for rapportering og fremme endringsbehov til prosjektgruppen.

Arbeidsstrømsdeltager

Arbeidsstrømsdeltager er ansvarlig for å følge opp de oppgaver som er avtalt med arbeidsstrømsleder innen de rammer som er avtalt og rapportere fortløpende aktivitet og avvik på det formatet som gjelder i prosjektet.

6.1 Prosjekteierskap

Følgende eierskap er definert for prosjektet:

Rolle			Kommentar
Prosjekteier	Adm.direktør Sykehusinnkjøp HF		

6.2 Styringsgruppe

Følgende styringsgruppe er etablert for prosjektet:

Rolle	Navn	Enhet	Kommentar
Leder styringsgruppe	Steinar Marthinsen	Helse Sør-Øst RHF	
Representant styringsgruppe	To konserntilitsvalgte		

6.3 Prosjektgruppe

Følgende prosjektgruppe blir etablert for prosjektet:

Rolle	Navn	Enhet
Leder		

6.4 Arbeidsstrøm Økonomi

Rolle	Navn	Enhet
Leder		

6.5 *Arbeidsstrøm organisasjon og personal*

Rolle	Navn	Enhet
Leder		

6.6 *Arbeidsstrøm forretning*

Rolle	Navn	Enhet
Leder		

6.7 *Arbeidsstrøm praktisk/IKT mv.*

Rolle	Navn	Enhet
Leder		

6.8 *Rapportering og statusmøter*

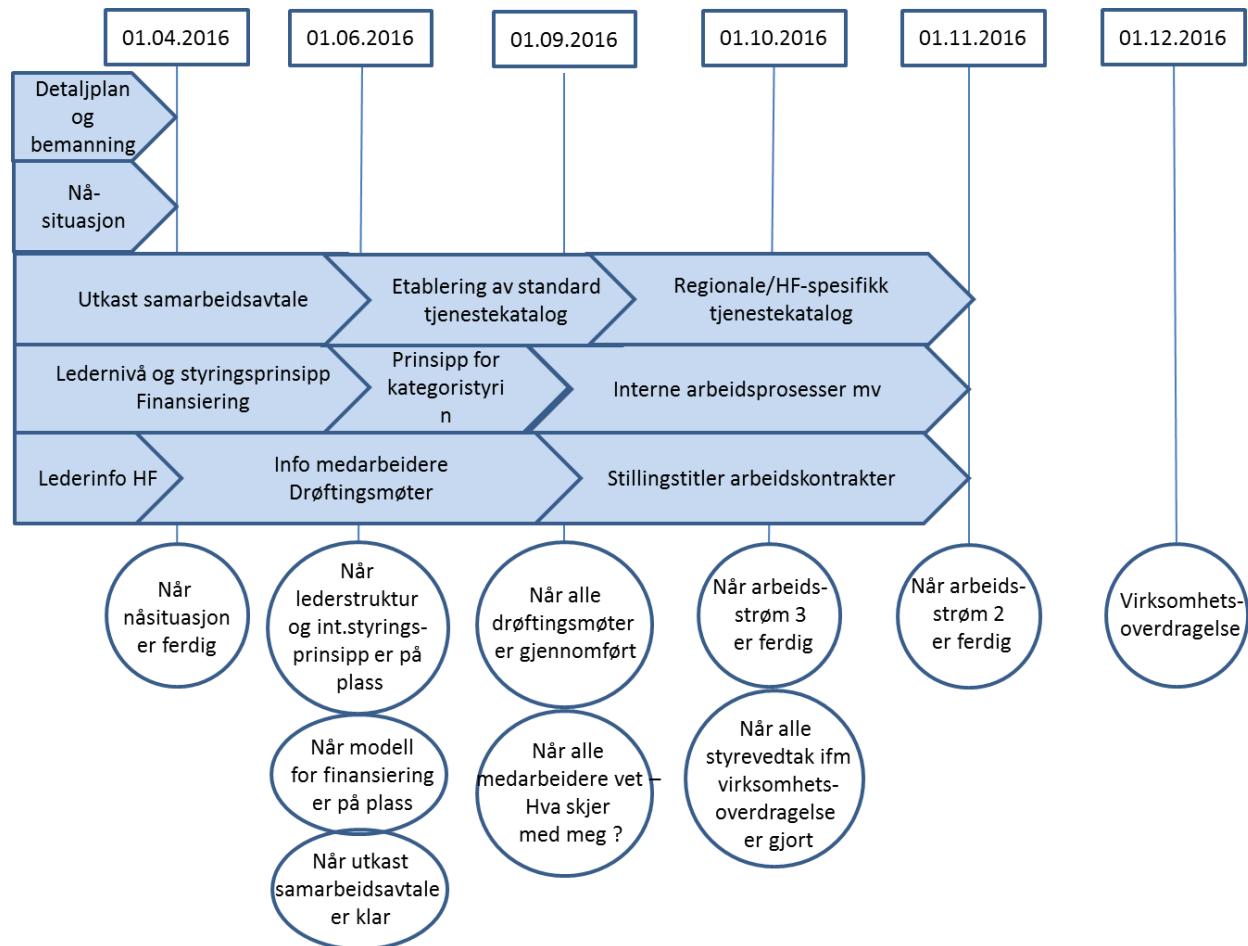
Aktivitet	Frekvens	Ansvar	Kommentar

7 Prosjektgjennomføring

Prosjektperioden er 15. mars 2016 til 31. desember 2016.

7.1 Hovedmilepæler

Følgende hovedmilepæler legges til grunn:



8 Finansiering av prosjektet

Prosjektet finansieres v Sykehusinnkjøp HF.

9 Budsjett

Kostnadselement	Budsjett inkl. mva