

Konkurransesgrunnlag

Åpen anbudskonkurranse

Rammeavtale enklere og avanserte Diatermiapparater

med tilhørende opsjoner på Bipolar transuretral reseksjon,
Argon-modul, Traller og pedaler, samt Røykavsug m/filter

på vegne av: Helse Midt-Norge RHF



Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og Kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype.....	4
1.4. Hel- eller deltilbud	4
2. Regler for gjennomføring av konkurransen.....	4
2.1. Anskaffelsesprosedyre	4
2.2. Kommunikasjon.....	4
3. Krav til tilbudet	4
3.1. Parallele tilbud	4
3.2. Alternative tilbud	5
3.3. Vareprøver, demonstrasjon eller utprøving	5
3.4. Tilbudsfrist	5
3.5. Tilbudets utforming ved levering.....	6
3.6. Språk.....	6
3.7. Forbehold.....	6
3.8. Omkostninger.....	6
3.9. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll	6
4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD).....	7
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet	7
5. Kvalifikasjonskrav.....	7
6. Avgjørelse av konkurransen	7
6.1. Tildelingskriterier	7
6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:	8
6.2.1. Pris.....	8
6.2.2. Kvalitet.....	8
6.2.3. Besvarelse av oppdragsgivers krav	8
6.2.4. Dokumentasjon på kvalitetsmessige egenskaper	8
6.3. Innstilling på tildeling av rammeavtale/kontrakt	9
7. Kontraktsvilkår	9



1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Helse Midt-Norge RHF.

Sykehusinnkjøp HF er et selskap som eies av de fire regionale helseforetakene. Sykehusinnkjøp HF v/divisjon Midt-Norge er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no

Rammeavtalen kan benyttes av følgende helseforetak:

Helse Nord-Trøndelag HF Org.nr: 983974791 www.hnt.no

St. Olavs Hospital HF Orgnr: 883974832 www.stolav.no

Helse Møre og Romsdal HF Orgnr: 997005562 www.helse-mr.noHF

Hvis det i avtaleperioden skjer en omstrukturering av helseforetakene, vil de angitte helseforetaks rettsetterfølgere kunne benytte kontrakten.

Helse Midt-Norge RHF kan kontaktes på følgende måter:

Postadresse:

Postboks 464

7501 STJØRDAL

Telefon: 74 83 99 00

Telefaks: 74 83 99 01

E-post: HMN.postmottak@helse-midt.no

Kontoradresse:

Strandvegen 1, Tangen Næringsbygg - 4. etasje

7500 STJØRDAL

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Helse Midt-Norge RHF ønsker å inngå rammeavtaler på Enklere og Avanserte Diatermiapparater, med tilhørende opsjoner på Bipolar transuretral reseksjon, Argon-modul, Traller og pedaler, samt Røykavsug m/filter.

Anbudet gjelder ikke forbruksmateriell til diatermiapparater, eller diatermiapparater til bruk for vessel sealing (her vil bli kjørt separate anbud i 2021).

Det vil bli inngått en rammeavtale i 2 år regnet fra signering. Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er 4 år.

Rammeavtalene vil være gjeldende for alle sykehus i Helse Midt-Norge RHF, og har en estimert verdi på mellom kr. 7.000.000 – 12.000.000 eksklusive mva.

Vi gjør oppmerksom på at estimert omfang ikke er bindende for oppdragsgiver.

Oppdragsgiver har en forventning på antatt levetid på 10 år.



For nærmere beskrivelse se vedlegg 2 – «Kravspesifikasjon» og vedlegg 3 – «Prisskjema».

1.3. Avtaletype

Rammeavtaler for levering av Enklere og Avanserte Diatermiapparater med opsjoner på tilhørende materiell og røykavsug, samt Kjøpsavtale AKS 2003 med godkjenningsprotokoll på hver enkelt ustyrsanskaffelse.

1.4. Hel- eller deltilbud

Det gis ikke anledning til å inngi deltilbud.

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en åpen anbudskonkurranse i henhold til Lov om offentlige anskaffelser (LOA) av 17.juni 2016, nr. 73 og Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) av 12.august 2016 nr. 974, del I og del III, jf § 14-1 (1).

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Når tilbyder er inne på konkurransen, skal det velges faneblad «kommunikasjon». Klikk deretter på ikonet «Ny melding» i menylinjen. Skriv inn informasjon til Oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet «Send». Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet «Kommunikasjon» og deretter underfanebladet «Tilleggsinformasjon». Du vil også motta en e-post med lenke til tilleggsinformasjon.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

3. Krav til tilbudet

3.1. Parallele tilbud

Det gis adgang til å levere inn parallele tilbud i konkurransen. Dersom det leveres inn parallele tilbud må det fylles ut en kravspesifikasjon og et prisskjema per tilbud. De parallele tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.



3.2. *Alternative tilbud*

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.3. *Vareprøver, demonstrasjon eller utprøving*

Evalueringen av produktene vil fortrinnsvis foretas på bakgrunn av den produktbeskrivelse, dokumentasjon, tekniske spesifikasjoner og annen relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å få gjennomført befaring/demonstrasjon og utprøving av tilbudte produkt.

Ved eventuell befaring/utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen. Dersom Oppdragsgiver allerede har god kjennskap til tilbudte produkter, kan disse utelates fra utprøving/befaring i forbindelse med denne konkurransen. Evalueringen vil i slike tilfeller baseres på dokumenterte erfaringer fra allerede gjennomførte kjøpsforhold, produktvurderinger og/eller utprøvinger av produktet.

3.4. *Tilbudsfrist*

Tilbudsfristen er angitt i Mercell.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Elektronisk signatur utenfor Norge:

Vi gjør oppmerksom på at Mercell-portalen støtter følgende elektroniske signaturer fra Sverige og Danmark:

Sverige: Svensk Bank ID, Nordea

Danmark: Nem ID, TDC/OCES



Innen EU benytter Mercell en tjeneste levert av Unizeto (<http://unizeto.eu/>) gjennom en avtale med DIFI og EU prosjektet PEPPOL (www.peppol.eu). Dette støtter de aller fleste X.509-sertifikater, men det er dessverre ikke mulig å få listet opp de aktuelle sertifikatene.

Mercell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings- / tilbudsinnleveringsstegene.

3.5. Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Tilbudsbrev (ikke forpliktende)

Vedlegg 2 – Utfylt kravspesifikasjon

Vedlegg 4 – Utfylt prisskjema

Vedlegg 5 – Tilbyders vedlegg

Vedlegg 6 – Sladdet versjon av tilbudet

Vedlegg 2 - 4 skal leveres i Excel-format. Øvrige vedlegg skal leveres i .pdf-format.

3.6. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

3.7. Forbehold

Det gis ikke mulighet til å ta forbehold på noen deler av tilbudet.

3.8. Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

3.9. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

I denne konkurransen bes Tilbyder om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som Tilbyder anser som taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget vedlegg og merkes vedlegg 6 «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i Word-format slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 1 – Tilbudsbrevet.



4. Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvsningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD-skjema i Mercell. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

I henhold til anskaffelsesforskriften § 17-1 (3) kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

For mer utfyllende info, se: [Det europeiske egenerklæringskjemaet \(ESPD\)](#).

5. Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringskjemaet om at tilbyder oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav.

6. Avgjørelse av konkurransen

6.1. Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har

- Det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet

Tildelingskriterium	Vekting
1. Pris	40 %
2. Kvalitet	60 %

Dersom leverandør ønsker å tilby flere alternative av diatermiapparater og annet forespurt utstyr på rammeavtalen, skal det i prisskjemaet legges til flere linjer under aktuelle pkt. 1.1 og pkt. 1.2., samt separate kravspesifikasjoner fylles ut og legges ved tilbudet. Tilbudte diatermiapparater/utstyr som mangler pris og utfylt kravspesifikasjon vil ikke bli tatt med og vurdert i konkurransen.

Ved tilbud på flere varianter, vil oppdragsgiver foreta en gjennomsnittberegning av pris og kvalitet totalt pr. leverandør som legges til grunn for sammenligning av pris og kvalitet med øvrige tilbydere.

Tilbyder bes beskrive antall diatermiapparater som tilbys i konkurransen i Tilbudsbrev.



6.2. Utdyping av tildelingskriteriene:

6.2.1. Pris

Evalueres med bakgrunn i priser oppgitt i Vedlegg 3, prisskjema. Dersom flere varianter tilbys vil oppdragsgiver foreta en gjennomsnittsberegning pr. tilbyder på hver av nedenforstående varelinjer:

- Tilbudt pris på Avansert Diatermiapparat
- Tilbudt pris på Enklere Diatermiapparat
- Opsjonspris for Argon gassmodul
- Opsjonspris på traller og pedaler
- Opsjonspris på Røykavsug m/filter

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å velge en annen evalueringsmetode dersom det i de mottatte tilbudene inngis priser til 0,- NOK eller tilnærmet 0,- NOK, da det vil medføre at den opprinnelig planlagte evalueringsmetoden ikke vil gi et korrekt bilde av relevante forskjeller mellom tilbudene.

6.2.2. Kvalitet

Evalueres med bakgrunn i svar oppgitt i Vedlegg 2 – Kravspesifikasjon. Dersom flere varianter tilbys vil oppdragsgiver foreta en gjennomsnittsberegning pr. tilbyder på kvalitet.

- Evaluering av kvalitet vil bli vurdert ut ifra tilbyders besvarelse.
- Demonstrasjon/utprøving ved behov: Kvalifiserte deltakere blir kalt inn til demonstrasjon med enkel utprøving (ikke klinisk). Dersom det er behov for ytterligere klinisk utprøving, vil aktuelle kandidater som har en reell sjanse for å vinne konkurransen bli kalt inn.

6.2.3. Besvarelse av oppdragsgivers krav

Oppdragsgiver presiserer at punkter i kravspesifikasjonen hvor oppdragsgiver ber om redegjørelse/opplysninger og beskrivelse, skal dette beskrives i felt for besvarelse av tilbyder. Dersom tilbyder anser det som relevant, skal tilbyder laste opp vedlegg som understøtter besvarelse.

6.2.4. Dokumentasjon på kvalitetsmessige egenskaper

Eventuell relevant dokumentasjon fra tilbyder for å utdype tilbudet skal vedlegges. Dette kan være tegninger, bilder, løsningsforslag etc. Dokumentene må påregnes å inngå i den endelige kontrakten. Tilbyder skal påse at besvarelse er av en slik karakter at Oppdragsgiver skal være i stand til å evaluere kravet.



6.3. Innstilling på tildeling av rammeavtale/kontrakt

Beslutning vedrørende tildeling av rammeavtale/kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

7. Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget.